

**TED ÜNİVERSİTESİ**  
**YANDAL PROGRAMI (YAP) YÖNERGESİ**  
**(Senato: 13/2014 27/11/2014)**

**Amaç**

**Madde 1:** (1) Bu yönergenin amacı, TED Üniversitesi'nde bir dalda lisans programını yüksek başarı ile sürdüren öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerine olanak sağlayan Yandal Programı (YAP) esaslarını düzenlemektir.

**Dayanak**

**Madde 2:** (1) Bu Yönerge, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile TED Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Programın Açılması**

**Madde 3:** (1) YAP, bu programı açmak isteyen Bölümün ve bağlı olduğu Fakülte Kurulu'nun önerisi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile açılır ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür.

(2) Yandal programlarının kontenjanları her yarıyıl başında ilgili Bölümün ve bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

**Başvuru ve Kabul Koşulları**

**Madde 4:** (1) Öğrenciler açılmış olan yandal programlarına anadal lisans programının en erken 3. en geç 6. yarıyılın başında başvurabilirler.

(2) YAP için başvurular, yarıyılın başlangıcından önceki 3. hafta içerisinde YAP'ın bağlı olduğu fakülteye yandal başvuru formu ve not döküm belgesiyle yapılır.

(3) Öğrencinin YAP'a başvurabilmesi için, başvuru sırasındaki genel not ortalamasının en az 2.50 olması ve başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(4) Başvurunun YAP'ı yürüten Bölüm tarafından uygun görülmesi halinde, kabul işlemi başvuru Bölümün bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.

**Programın Esasları**

**Madde 5:** (1) Yandal programında öğrencinin diğer daldan en az 18 kredilik ders alması esastır. Bu 18 kredilik ders kısmen de olsa öğrencinin esas programının gereklerini yerine getirmek için sayılmaz.

(2) YAP kapsamında alınan dersler öğrencinin transkriptinde gözüktür, fakat not ortalamaları anadal programı ortalaması ve yandal dersleri dâhil genel not ortalaması olarak ayrı ayrı hesaplanır. Mezuniyet için anadal programı not ortalaması esas alınır.

(3) YAP, anadalin sorumluluğu altında anadal danışmanı ile öğrencinin kabul edildiği bölümün başkanı tarafından atanan YAP danışmanının koordineli çalışması ile anadal danışmanı tarafından yürütülür.

(4) Bir öğrenci lisans öğrenimi sırasında en çok bir Yandal (YAP) veya Çift Anadal Programına (ÇAP) kayıt yaptırabilir.

**Başarı ve Sertifikası**

**Madde 6:** (1) Anadal programından mezuniyet hakkı elde eden ve yandal programını en az 2.00 ortalamayla tamamlayan öğrenciye yandal sertifikası verilir. Bu sertifika diploma yerine geçmez. Yandal programını tamamlayan öğrenciler, yandal alanında önlisans ve lisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilere sahip olamaz.

(2) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz YAP'ı bitiremeyen öğrenciye, bu programı tamamlamak için yürüten Fakültenin Yönetim Kurulu kararı ile en fazla 1 (bir) yarıyıl ek süre tanınır. Bu öğrenciye mezun olduğu anadalin diploması verilir. YAP için ek süre tanınan öğrenci, bu süre boyunca kayıt yaptırdığı ders başına ücret öder.

(3) Çift Anadal Programından ayrılan bir öğrenci, ayrıldığı alandaki YAP'ın tüm gereklerini yerine getirmişse, Yandal Sertifikası almaya hak kazanır. Bu programın gereklerini yerine getirmeksizin ayrılan öğrencilere sertifikaya hak kazanmaları için eksik kalan derslerini tamamlama hakkı tanınır.

(4) Yandal dersleri dâhil genel not ortalaması 2.50'nin altına düşen öğrenciler izleyen dönemlerde yandal programından ders alamazlar. Bu öğrenciler, not ortalamasını 2.50'nin üzerine çıkardıktan sonra YAP'a devam ederler.

(5) Öğrenci YAP'dan ayrıldığında, başarısız olduğu YAP derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Almış olduğu derslerin tümü transkriptinde gözüktür. Ayrıldığı Yandal programında başarı ile tamamlamış olduğu derslerden uygun olanlar kendi anadal programına (ekdal dâhil) saydırılabilir, diğerleri veya başarısız olduğu dersler ise kredisiz derse dönüştürülür.

### **Kayıt Sildirme ve İlişik Kesme**

#### **Madde 7:**

(1) Öğrenci YAP'ı kendi isteği ile bırakabilir.

(2) Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

(3) YAP dersleri dâhil genel not ortalaması, 2.00'nin altında kalan öğrencinin yandal programıyla ilişkisi kesilir.

### **Yürürlük**

**Madde 8:** Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı 27.11.2014 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 9:** Bu yönergeyi TED Üniversitesi Rektörü yürütür.