



İKİNCİ NÜSHA DİPLOMA BAŞVURU FORMU

ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE,

TED Üniversitesi'nden almış olduğum diplomamı kaybettim. İkinci nüsha diploma hazırlanmasını istiyorum.

Müsaadelerinize saygılarımla arz ederim.

Adı Soyadı:

Öğrenci Numarası:

Program:

Adres:

Mezuniyet Tarihi:

Cep Telefonu:

E-posta:

Açıklama:

Tarih:

İmza:

Aşağıdaki belgeler eklendikten sonra form ile birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilecektir.

Nüfus Cüzdanı veya Pasaport fotokopisi

150 TL ikinci nüsha diploma ücreti dekontu (Mali İşler Müdürlüğü'nün web adresinden ilgili bilgiye ulaşabilirsiniz.)

AÇIKLAMALAR

Diploma bir nüsha olarak hazırlanır ve Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nde bir kopyası bulunmaz.

Diplomanın kaybı halinde bir defaya mahsus ve üzerinde "ikinci nüsha" ibaresi bulunan bir diploma hazırlanır.

İkinci nüsha diploma üzerindeki bilgiler asıl diplomada olduğu gibi (mezuniyet tarihindeki adı soyadı, program adı, ünvan vb. bilgiler) belirtilir.

İkinci nüshanın da kaybı halinde üçüncü bir diploma hazırlanmaz, bu durumda mezuniyet durumunu belirten bir belge hazırlanır.

İkinci nüsha diplomalar başvuru tarihinden sonra bir hafta içinde diploma sahibinin kendisine veya vekâlet vereceği kişiye Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından verilir.

İkinci nüsha diplomanın hazırlanması aşamasında kayıp olan diploma bulunur ise Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne bilgi verilmesi gerekir.

ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SORUMLUSU

ADI SOYADI:

TARİH:

İMZA:

(Mezun bilgileri kontrol edildi,
ikinci nüsha diploma hazırlandı
ve teslim edildi)

İKİNCİ NÜSHA DİPLOMAYI ALAN KİŞİ

ADI SOYADI:

TARİH:

İMZA:

(ikinci nüsha diploma teslim alındı)

TED Üniversitesi

Ziya Gökalp Caddesi No:48 06420, Kolej Çankaya Ankara

oim@tedu.edu.tr

Tel: (90+ 312) 585 00 00

Faks: (90+312) 418 41 48